**附件1**

1、请各供应商仔细阅读并根据自身实际情况填写。

2、本文件所有内容均需填写。

3、反馈资料为本文件所有内容，一份word版和1份PDF盖章版。

一、采购调查表

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |
| 地址 |  |
| 邮箱 |  |
| 供应商简介（不超过150字） |  |
| 供应商类型 |  |
| 供应商是否属于残疾人福利性单位 |  |
| 供应商是否属于监狱企业 |  |
| 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业 | 其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。 |
| 供应商规模 | \_\_\_型企业（大/中/小/微） |
| 供应商是否能满足本项目的服务需求（若不能，请逐条列举说明原因） |  |
| 供应商认为完成本项目应具备的特定资质 |  |
| 供应商认为完成本项目的人员应具备的资质情况 | 资质1： ；资质2： ；…… |
| 供应商拟为本次项目配备的团队 | 拟配备团队总人数：岗位1名称： ，人数： 人；…… |
| 供应商近3年来开展的同类项目名称及合同金额 | 项目1名称： ，合同金额： 万元；…… |
| 针对本项目的补充服务措施 |  |
| 其他需要注明的事项以及对此次采购的意见与建议 |  |
| 调研材料真实性承诺（格式自拟） |  |
| 购销廉洁声明（格式自拟） |  |
|  |
| 供应商名称（加盖公章）： |  |
| 年 月 日 |